

Techbox – HOOFDBOEKHOUDER

Hoofdboekhouder

Techbox zoekt, ter vervanging van onze huidige boekhoudster die op pensioen gaat, een ervaren opvolger/opvolgster die de financiële continuïteit verzekert. Dankzij een zorgvuldige overdracht krijg je de kans om de functie, onze processen en alles wat bij haar takenpakket hoort grondig te leren kennen.

Jouw rol

Als hoofdboekhouder ben je de financiële spil van Techbox en verschillende vennootschappen.

Je bewaakt een correcte boekhouding, organiseert periodieke aangiftes en afsluitingen, ondersteunt de externe boekhouder en bedrijfsrevisor en houdt grip op liquiditeit en financiering.

Daarnaast volg je drie collega's op en zorg je ervoor dat alles binnen de voorziene deadlines op een correcte manier wordt uitgevoerd.

Wat ga je doen?

Boekhouding en maandafsluiting

Je verwerkt bankuittreksels en volgt leveranciersrekeningen op.

Je verzorgt de maandelijkse afsluitboekingen en voorzieningen.

Je berekent en boekt intresten voor cashpooling en intercompanyleningen.

Aangiftes, afsluitingen en controles

Je bereidt btw- en intracommunautaire aangiftes en de jaarlijkse klantenlisting voor.

Je ondersteunt de jaarafsluiting en verzamelt het nodige controledossier.

Je beantwoordt auditvragen en bereidt btw- en belastingcontroles voor.

Je verzorgt de verplichte financiële enquêtes.

Financiële opvolging en teambegeleiding

Je bereidt betalingen voor in Isabel en volgt de ondertekening op.

Je volgt straight loans, cashpooling en bankwaarborgen op.

Je begeleidt drie collega's en bewaakt vooraf bepaalde deadlines.

- Je hebt een bachelor of master in accountancy-fiscaliteit, finance of een gelijkwaardige ervaring.
- Je hebt ruime ervaring in algemene boekhouding en Belgische btw, bij voorkeur in een omgeving met meerdere vennootschappen.
- Maand- en jaarafsluitingen, balansrekeningen en samenwerking met een externe boekhouder of revisor zijn vertrouwd terrein.
- Je werkt nauwkeurig, discreet en zelfstandig, maar neemt evengoed collega's mee in duidelijke afspraken.
- Je stelt prioriteiten en houdt deadlines onder controle.

- Ervaring met Microsoft Dynamics 365 Business Central, Isabel en Bouwsoft is zeker een sterkte troef.
- Een sleutelrol binnen ons bedrijf.
- Een afwisselend takenpakket met verantwoordelijkheid over meerdere vennootschappen.
- Samenwerking met een ervaren team waar gedrevenheid en elkaar ondersteunen centraal staan.
- Kansen om je kennis verder aan te scherpen via externe opleidingen.
- Loon volgens ervaring, aangevuld met extralegale voordelen zoals een onkostenvergoeding, maaltijdcheques, cafetariaplan, fietslease, ...

<https://www.techbox.be/>